

ALGEMENE VOORWAARDEN BIJ DE UITVOERING VAN ADVIES- EN PRODUCTIE-OPDRACHTEN
DOOR TASC Management B.V.

1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor advies- en productieactiviteiten tussen TASC Management B.V., hierna te noemen TASC, en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers. Voor de levering van goederen, hardware en software gelden aanvullende voorwaarden zoals vermeld in annex.

2. Grondslag offertes

De offertes van TASC zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. TASC zal de door haar te verrichten activiteiten naar beste inzicht en vermogen, en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een 'inspanningsverplichting'.

3. Terbeschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door de opdrachtgever

Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die TASC nodig heeft. Dit geldt ook voor het beschikbaar zijn van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van het bureau betrokken (zullen) zijn. Als TASC daar om verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie kosteloos kantoorruimte met telefoonaansluiting en, desgewenst, fax, computer en datacommunicatieaansluiting.

4. Personeel

4.1. Wijziging advies- of productieteam.

TASC kan in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van het advies- of productieteam wijzigen, indien dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de te verrichten adviesdiensten niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden. Een wijziging van het adviesteam kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met TASC plaatsvinden.

4.2. Het aantrekken of in dienst nemen van personeel.

Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen een jaar na beëindiging van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, dan in overleg met de wederpartij.

5. Aansprakelijkheid voor fouten

5.1. Als opdrachtnemer is TASC tegenover de opdrachtgever aansprakelijk voor de schade door deze geleden als deze schade rechtstreeks het gevolg is van een verwijtbare fout (opzet of grove schuld) door de opdrachtnemer.

5.2. Voor verwijtbare fouten van het in haar dienst zijnde personeel is TASC als opdrachtnemer op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen fouten.

6. Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor bevoegdheidsoverschrijding

6.1. Als opdrachtnemer is TASC tegenover de opdrachtgever aansprakelijk voor de schade door deze geleden als rechtstreeks gevolg van een bevoegdheidsoverschrijding door de opdrachtnemer, tenzij deze bevoegdheidsoverschrijding verband hield met het treffen van een onmiddellijke voorziening, waaromtrent de opdrachtnemer, gelet op de overige van belang zijnde omstandigheden, de opdrachtgever niet, of niet tijdig heeft kunnen raadplegen.

6.2. Voor bevoegdheidsoverschrijdingen door het in zijn dienst staande personeel is de opdrachtnemer op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen bevoegdheidsoverschrijdingen.

7. Het betrekken van derden bij de opdrachtnemer

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtnemer door TASC en/of door de opdrachtgever geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

8. Aansprakelijkheid voor derden

Indien bepaalde onderdelen van de opdracht door derden worden ontwikkeld, respectievelijk worden uitgevoerd, is de opdrachtnemer voor het ontwikkelde onderdeel respectievelijk de uitvoering van dat onderdeel niet verantwoordelijk of aansprakelijk.

9. Vrijwaring tegen aanspraken van derden

Oprachtgever zal TASC als opdrachtnemer vrijwaren tegen iedere aanspraak van enige derden terzake van de door opdrachtnemer onder overeenkomst verrichte activiteiten.

10. Bevoegdheid tot het beperken van de schade

Als opdrachtnemer is TASC bevoegd, in goed overleg met de opdrachtgever, voor eigen rekening fouten, waarvoor zij aansprakelijk is, te herstellen of de door die fouten toegebrachte schade te beperken of op te heffen.

11. Omvang van de schadevergoeding

- 11.1. De door TASC te vergoeden schade is per opdracht steeds beperkt tot de overeengekomen aanneemsom van een opdracht, met een maximum van € 9.500,-- .
- 11.2. Indien onverkorte toepassing van de bepalingen betreffende schadevergoeding gelet op alle van belang zijnde omstandigheden, tot onredelijke gevolgen zou leiden, kan de door de opdrachtnemer verschuldigde schadevergoeding worden gematigd .

12. Aansprakelijkheidsduur

- 12.1. Elke aansprakelijkheid van TASC als opdrachtnemer vervalt door het verloop van één jaar vanaf de dag waarop de opdracht is voltooid.
- 12.2. Voor de toepassing van het bepaalde in lid 1 van dit artikel wordt als de dag, waarop de opdracht is voltooid, aangemerkt de dag, waarop TASC als opdrachtnemer gerechtigd is haar einddeclaratie terzake van de opdracht te verzenden.
- 12.3. Tenzij uit het bepaalde in lid 2 van dit artikel een eerdere dag volgt, wordt voor de toepassing van het bepaalde in lid 1 als de dag, waarop de opdracht is voltooid, aangemerkt de dag, waarop de opdracht is - of wordt geacht te zijn - opgeleverd.

13. Vrijwaring bij verzekering

Indien de opdrachtgever enig aan de opdracht verbonden risico heeft verzekerd of anderszins aan derden heeft overgedragen, is hij gehouden TASC als opdrachtnemer van aansprakelijkheid terzake van dit risico te vrijwaren, bij gebreke waarvan deze aansprakelijkheid van TASC als opdrachtnemer vervalt.

14. Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor het overige

Voor andere dan de in de artikelen 5 en 6 bedoelde schaden, die de opdrachtgever terzake van de opdracht mocht lijden, is TASC als opdrachtnemer niet aansprakelijk.

15. Vertraging van de opdracht

- 15.1. Indien de vervulling van de opdracht wordt vertraagd of onderbroken door omstandigheden die de opdrachtnemer niet kunnen worden toegerekend, is de opdrachtgever verplicht de extra kosten te vergoeden, die uit deze vertraging of onderbreking voortvloeien. Hieronder zijn mede begrepen de gemaakte en nog te maken kosten, die voortvloeien uit verplichtingen, die de opdrachtnemer met het oog op de tijdige vervulling van de opdracht al is aangegaan. De opdrachtnemer is verplicht de extra kosten ten gevolge van de vertraging of onderbreking zoveel mogelijk te beperken.
- 15.2. Indien de in lid 1 van dit artikel bedoelde vertraging of onderbreking, gelet op alle van belang zijnde omstandigheden, van ongevoelbaar lange duur is, heeft de opdrachtnemer het recht de opdracht op deze grond voortijdig te beëindigen.

16. Beëindiging van de opdracht

- 16.1. De opdracht wordt beëindigd zodra de tussen opdrachtgever en opdrachtnemer overeengekomen activiteiten zijn voltooid en de daarmee gemoeide financiële verplichtingen zijn voldaan, dan wel de einddatum van een terzake gesloten overeenkomst is bereikt.
- 16.2. Ingeval een opdracht zich uitstrekt over een periode langer dan 6 kalendermaanden kan de opdracht door de opdrachtgever slechts voortijdig worden beëindigd met inachtneming van een opzegtermijn van 2 kalendermaanden. Bij een eenzijdige voortijdige beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever is een vergoeding verschuldigd van 25 % van het nog resterende bedrag van de opdracht.

17. Overmacht

- 17.1. Indien van een partij ten gevolge van overmacht de verdere nakoming van de overeenkomst in redelijkheid niet gevergd kan worden, heeft die partij het recht de opdracht op deze grond voortijdig te beëindigen.
- 17.2. Onder overmacht is mede begrepen het geval, dat de opdrachtgever door feiten of omstandigheden, die niet waren voorzien en die hem niet kunnen worden toegerekend, elk redelijk belang bij de verdere vervulling van de opdracht heeft verloren.

17.3. Onder overmacht is mede begrepen het geval, dat de opdrachtnemer door een storing van zijn geestelijke - of lichamelijke vermogens de opdracht niet meer naar behoren kan vervullen.

18. Tarieven en kosten van de opdracht

Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staat in de offerte aangegeven, of daarin zijn begrepen de secretariaatskosten, reisen, reis- en verblijfkosten en andere opdrachtgebonden kosten. Voorzover deze kosten niet zijn inbegrepen, kunnen ze afzonderlijk worden berekend.

Een tussentijdse verandering van het niveau van de lonen en kosten die TASC noodzaakt tot tariefaanpassing of aanpassing van anders hiervoor genoemde kostenvergoedingen, zal worden doorberekend. In het honorarium zijn geen rentekosten opgenomen, tenzij in de offerte anders is aangegeven.

19. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal TASC de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vereist. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit in een aanvullende offerte aan de opdrachtgever worden bevestigd.

20. Intellectuele eigendom

Alle rechten op modellen, technieken, instrumenten, waaronder ook verslagen, overzichten, software, beeldmateriaal en presentaties, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het advies, product of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van TASC. Openbaarmaking, geheel en/of in delen is alleen toegestaan na verkregen schriftelijke toestemming van TASC. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voorzover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

21. Geheimhouding

TASC is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever tegenover derden. TASC zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zonder toestemming van TASC aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van haar bureau, haar werkwijze, condities en voorwaarden, dan wel haar rapportages ter beschikking stellen.

22. Betalingsvoorwaarden

- 22.1. Het honorarium en de kosten zoals in artikel 6 genoemd, welke niet in de tarieven zijn inbegrepen, worden tweewekelijks bij declaratie in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na declaratiedatum. Alle bedragen genoemd in offertes en declaraties zijn exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
- 22.2. Ingeval van overschrijding van de in 22.1. genoemde termijn van 14 dagen, is de opdrachtgever, onverminderd de overige rechten van TASC, zonder voorafgaande ingebrekestelling de wettelijke rente over het factuurbedrag verschuldigd.
- 22.3. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten welke TASC moet maken als gevolg van het niet nakomen door de opdrachtgever van haar betalingsverplichtingen, komen ten laste van de opdrachtgever.

23. Toepasselijk recht

Op de overeenkomsten met TASC gesloten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

24. Geschillenregeling

Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch.

ANNEX 1 BIJ ALGEMENE VOORWAARDEN TASC Management B.V.

LEVERING VAN GOEDEREN, HARDWARE EN SOFTWARE

1. **Toepasselijkheid**
Deze voorwaarden hebben betrekking op de bestelling, levering en betaling van goederen, hardware en software.
2. **Totstandkoming overeenkomst**
De koopovereenkomst komt tot stand door acceptatie van ons aanbod van onze offerte, voorstel of aanbieding. Acceptatie vindt plaats door ontvangst van bestelling per brief, via onze website, per fax of telefonisch.
3. **Betaling**
Betaling dient te geschieden in EURO. Betaling kan plaatsvinden via overboeking vooraf op onze Postbankrekening, en in voorkomend geval op rekening. In het geval van kopen op rekening dient betaling binnen 14 dagen plaats te vinden. Kopen en betalen op rekening kan slechts geschieden door bedrijven en overheden. Levering op factuur is slechts mogelijk indien dit uitdrukkelijk tussen partijen nader overeengekomen wordt.
4. **Levering**
Hoofregel is, dat de levering plaatsvindt, nadat de betaling is ontvangen, tenzij uitdrukkelijk anders werd overeengekomen. Bij betaling op factuur en middels ontvangst van de koopsom op onze rekening, vindt levering plaats door verzending van uw bestelling binnen uiterlijk 2 x 24 uur of op het tijdstip dat is overeengekomen. Bij koop op rekening wordt bij de eerste aankoop binnen 96 uur de kredietwaardigheid van de koper gecontroleerd. Indien op basis van dit onderzoek geen krediet wordt verleend stelt de verkoper de koper hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Vanwege het onderzoek naar kredietwaardigheid vindt de levering plaats door verzending van de bestelling binnen 5 werkdagen. Indien door de koper een vervolgorde wordt geplaatst vindt levering plaats binnen 24 uur. De opgegeven leveringstermijnen dienen te worden opgevat als een inspanningsverbintenis en worden geacht bij benadering te zijn opgegeven. Overschrijding van een leveringstermijn geeft de koper nimmer het recht op enigerlei schadevergoeding of enige andere actie jegens de verkoper.
5. **Uitblijven betaling**
Indien de betaling uitblijft is de koper in het geval van overboeking van de koopprijs op rekening van de verkoper binnen 10 dagen na de totstandkoming van de overeenkomst in gebreke en verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is. De order wordt als gevolg hiervan door de verkoper geannuleerd. Indien overeengekomen werd, dat betaling per factuur plaats kan vinden, vindt betaling plaats binnen 30 dagen na factuurdatum. De koper is bij uitblijven van de betaling met ingang van deze datum rente aan de verkoper verschuldigd over de hoofdsom.
6. **Incassokosten**
De verkoper is gerechtigd bij het uitblijven van de betaling de zaak ter incasso uit handen te geven. Zodra de verkoper hiertoe is overgegaan is hij gerechtigd bij de koper de buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen 18% van de hoofdsom met een minimum van € 240,-.
7. **Prijzen**
Alle onze prijzen zijn standaard in EURO en exclusief BTW.
8. **Eigendomsvoorbehoud**
De eigendom van geleverde zaken wordt door de verkoper uitdrukkelijk voorbehouden totdat de volledige koopsom is voldaan.
9. **Garantie**
De verkoper staat in voor de hoge kwaliteit van de door haar geleverde producten en verleent een garantie van 12 maanden. Voor sommige producten bestaat hiernaast een garantie van de fabriek die vaak veel langer is. Bij het ontvangen van de producten ontvangt de koper tevens informatie met betrekking tot deze fabrieksgarantie.
10. **Garantiebeperking**
De verkoper kan geen garantie geven op defecten ontstaan door verkeerde behandeling, ondeskundigheid, verkeerde montage, onoordeelkundige installatie, verkeerd gebruik of gebruik buiten de specificaties. De garantie op producten vervalt onherroepelijk als aan artikelen gesoldeerd is, als modules (bijvoorbeeld voeding, floppy, etc.) opengemaakt zijn of als de garantiezegels doorbroken zijn. Voor het geval sprake is van een fabrieksgarantie naast de garantie, die door de verkoper gegeven wordt, strekt de garantie van de verkoper in geen geval verder dan die van de fabrikant.

11. Reclames

Indien de koper om welke reden dan ook niet geheel tevreden is met de aankoop, kan de koper zich binnen 8 dagen bij voorkeur via e-mail en/of de website richten tot de verkoper met het verzoek om teruggave van de koopsom. Telefonische verzoeken om teruggave van de koopsom worden niet in behandeling genomen. Na het verstrijken van deze termijn wordt de verkoper geacht aan haar verplichtingen correct te hebben voldaan en wordt aangenomen dat de koper de ontvangen producten en facturen als juist erkent. De verzendkosten van zowel de verzending van de artikelen naar de ontvanger als de retourzending zijn in geval van retournering voor rekening van de koper. De verkoper behoudt zich het recht voor verzendkosten met de terugbetaling van de koopsom te verrekenen. Reclames geven aan de koper nimmer het recht zijn betalingen op te schorten. Software waarvan de verpakking is verbroken kan niet worden teruggenomen.

12. Retourzending

Na ontvangst van het product heeft u binnen 8 dagen, zonder opgave van redenen, het recht de overeenkomst te ontbinden en het product - mits ongeopend en ongebruikt - te retourneren. De retour verzendkosten komen daarbij voor uw rekening. Ook eventuele - restockingskosten- die de fabrikant/ importeur in rekening brengt dienen door u voldaan te worden. U krijgt vervolgens het aankoopbedrag (minus de verzendkosten en restockingskosten) binnen 14 dagen teruggestort op uw rekening. Bij het retourneren van producten dienen de volgende regels in acht genomen te worden:

- Software kan alleen worden teruggestuurd als de verpakking nog niet geopend is;
- Alle producten dienen in de originele verpakking met alle handleidingen, kabels, diskettes en andere toebehoren te worden teruggezonden;
- De koper dient de verzend- en verzekeringskosten te betalen, het risico voor verzending is voor de koper;
- In een begeleidend schrijven dient de koper schriftelijk te vermelden welke producten worden teruggestuurd, juiste naam, adres, woonplaats en telefoonnummer en op welke giro- of bankrekening restitutie van de koopsom zal kunnen plaatsvinden;
- Een kopie van de aankoopnota dient te worden bijgesloten.

13. Reparatiekosten

De reparaties die worden uitgevoerd tijdens de garantietermijn zijn voor rekening van de verkoper. Na het verstrijken van de garantietermijn zullen de kosten voor de reparatie in rekening worden gebracht. Kosten voor het opsturen van reparaties zijn voor rekening en risico van de koper. De koper dient daarom voor verzending en verzekering zorg te dragen. De kosten voor het terugzenden van het gerepareerde aan de koper, komen voor rekening van de verkoper.

Bij ongegronde garantieclaims, dan wel reparatieverzoeken, zal de verkoper gerechtigd zijn de gemaakte kosten in rekening te brengen. Deze kosten worden minimaal gesteld op € 25,- exclusief BTW.

14. Aansprakelijkheidsbeperking

De verkoper is slechts aansprakelijk voor schade aan de door haarzelf geleverde producten zoals bepaald onder de garantieregeling. Voor schade die mogelijksterwijs mocht ontstaan door gebruik c.q. toepassing van deze producten kan de verkoper nimmer aansprakelijk worden gesteld behoudens grove schuld. Voor het geval de verkoper aansprakelijk gesteld wordt, kan deze aansprakelijkheid niet verder reiken dan voorzover deze door haar verzekering wordt gedekt tot het bedrag van de door de verzekering gedane uitkering.

15. Ontbinding

In geval de koper de overeenkomst wenst te ontbinden zal deze de verkoper ten alle tijde eerst schriftelijk in verzuim stellen en deze een redelijke termijn gunnen om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen, dan wel tekortkomingen te herstellen, welke tekortkomingen de koper nauwkeurig schriftelijk dient te omschrijven. In geval de koper wegens overmacht niet in staat is de tekortkoming te herstellen zal deze gerechtigd zijn de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel te vorderen dat de inhoud van de overeenkomst zodanig wordt gewijzigd dat uitvoering mogelijk blijft. In geen geval is de verkoper gehouden in dat geval een boete of schadevergoeding te betalen. De verkoper behoudt het recht op betaling van het reeds verrichte werk en de gemaakte kosten.

16. Geschillenbeslechting

Elk geschil in verhouding tussen koper en verkoper zal aanhangig gemaakt worden bij de Arrondissementsrechtbank te 's-Hertogenbosch.

17. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen verkoper en koper is het Nederlands recht van toepassing.